**6. Autoevaluace MŠ a hodnocení výsledků vzdělávání**

Cílem evaluace naší MŠ je ověřovat a zlepšovat kvalitu veškeré činnosti včetně podmínek školy. Našim úkolem je zjišťovat, zda-li se nám práce daří, jestli jsou všichni spokojeni, zda-li se plní to, co jsme si naplánovali, co je potřeba upravit, pozměnit tak, aby se naše školka rozvíjela a zlepšovala.

Evaluační činnost probíhá na úrovni školy a na úrovní třídy.

Na úrovni školy hodnotíme především podmínky MŠ, cíle a záměry ŠVP, práce pedagogického sboru.

Na úrovni třídní pedagogové provádí evaluaci integrovaných bloků, hodnocení třídy, hodnocení jednotlivých dětí, hodnocení sebe sama.

Evaluační systém a pedagogická diagnostika

**6.1. Evaluační činnost na úrovni školy**

**6.1.1. Dokumenty školy – ŠVP- TVP** – ověřit naplňování stanovených záměrů a cílů v dokumentech školy a zároveň soulad školních dokumentů s cíli RVP PV.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CO – oblast hodnocení** | **JAK – postupy, prostředky, metody** | **KDY – termín, časový plán** | **KDO- odpovědní pracovníci** |
| Soulad ŠVP (TVP) s RVP PV- soulad se zásadami stanovenými v RVP PV, vhodnost vzhledem k podmínkám pojetí a zpracování vzdělávacího obsahu, srozumitelnost ŠVP PV | konzultace, srovnání s RVP PVpedagogické poradě | před každou aktualizacípovinně 1 x za 3 roky | ředitelka + pedagogičtí pracovníci |

**6.1.2. Podmínky vzdělávání**- vyhodnocení podmínek pro průběh vzdělávání ve vztahu k podmínkám RVP PV

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CO – oblast hodnocení** | **JAK – postupy, prostředky, metody** | **KDY – termín, časový plán** | **KDO- odpovědní pracovníci** |
| **Materiální podmínky**-kvalita zařízení a vybavení MŠ, kvantita vybavení spotřebního materiálu, využitelnost, dostupnost materiálního vybavení**Životospráva**-kvalita stravy-kultura stolování, denní režim, pobyt venku, zajištění odpočinku, podpora zdravého životního stylu**Psychosociální podmínky**-kvalita prostředí, adaptace dětí, -respektování a uspokojování přirozených dětských potřeb, rovnocenné postavení, jasné a srozumitelné pokyny-dodržování pravidel soužití, komunikace- jakým způsobem jsou děti vedeny, pedagogický styl- vzdělávací nabídka, podpora sociálního cítění, vytváření vzájemných vztahů mezi dospělými a dětmi**Organizace**-organizace života dětí v MŠ-organizace vzdělávacího procesu**Řízení MŠ****-**rozdělení kompetencí a odpovědnosti všem zaměstnanců-funkčnost informačního systému-styl řízení MŠ-týmová práce pedagogického sboru**Personální a pedagogické zajištění**-hodnocení z hlediska kvalifikace-hodnocení z hlediska provozu (počet, úvazky)-hodnocení z hlediska úrovně pedagogické činnosti-sebevzdělávání – hodnocení přínosu pro pedagoga-Sebehodnocení | pozorovánípedagogické poradyhodnotící dotazníkpozorovánípedagogické porady, konzultace s vedoucí ŠJhospitace, pedagogické poradyhospitacesebehodnocení- hodnotící dotazník, hospitacepedagogické poradyhospitacehodnotící dotazníkypedagogická poradahodnotící dotazníkpedagogická poradahodnotící dotazníkyhodnotící dotazníkhospitacevýstup z DVPP- pedagogická poradaposouzení své práce dle daných kritérií | průběžnědle plánu porad1 x ročněprůběžnědle plánu poradprůběžně, dle plánu porad a hospitacídle plánu hospitací1 x ročnědle plánu poraddle plánu hospitacídle plánu porad1 x ročněprůběžně1x ročně1 x ročnědle plánu hospitacídle plánu porad1 x ročně | ředitelka + pedagog. pracovníciprovozní pracovniceředitelkaředitelka + pedagog.pracovníciředitelka, pedagog. pracovnice, provozní pracovniceředitelka + zástupce ředitelkyučitelky, provozní pracovniceředitelka +zástupce ředitele, pedagogické pracovniceředitelka + zástupce řediteleprovozní pracovníciředitelka + pedagog.zaměstnanci,provozní zaměstnanciředitel + zástupce ředitelepedagogičtí pracovníci účastnící se na DVPPpedagogičtí zaměstnanci |

**6.1.3. Spolupráce**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CO – oblast hodnocení** | **JAK – postupy, prostředky, metody** | **KDY – termín, časový plán** | **KDO- odpovědní pracovníci** |
| Spolupráce s rodiči-informovanost o činnosti v MŠ -dotazník pro rodiče-úspěšnost zvolených metod a forem spolupráce a naplnění stanovených záměrů v oblasti spolupráce v ŠVP PV | www stránky, nástěnky, fotodokumentace, každodenní komunikace s rodiči, rodičovské schůzkydotazníková anketapedagogické porady, konzultace | průběžněprůběžně2 x ročně1 x za rok nebo dle potřebyprůběžně, dle potřeby | ředitelka+ pedagogické pracovnice, rodičeředitelka + pedagogické a provozní pracovnice |
| Spolupráce se ZŠ-aktivity dětí ze ZŠ pro děti MŠ-předávání informací před zápisem do ZŠ- návrh OŠD-společné aktivity pro budoucí prvňáky | fotodokumentacekonzultace s učitelkou se ZŠkonzultace s učitelkou se ZŠ | dle domluvených akcí1x ročně před zápisemDle domluvy s učitelkou se ZŠ | ředitelka + pedagogické pracovnice MŠ , pedagogické pracovnice ZŠ |

**6.2.Evaluační činnost na úrovni třídy**

**6.2.1. Dokumenty školy – ŠVP- TVP** – ověřit naplňování stanovených záměrů a cílů v dokumentech školy a zároveň soulad školních dokumentů s cíli RVP PV.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CO – oblast hodnocení** | **JAK – postupy, prostředky, metody** | **KDY – termín, časový plán** | **KDO- odpovědní pracovníci** |
| **Hodnocení integrovaných bloků**-vyhodnotit naplnění stanovených záměrů v rámci zrealizované vzdělávací nabídky, stanovit případná opatření do dalšího tematického plánu v rámci integrovaného bloku | záznam do plánukonzultace učitelekpedagogické porady | po ukončení integrovaného blokuprůběžnědle plánu porad | pedagogické pracovnice |
| **Hodnocení témat a cílů jednotlivých integrovaných bloků**-zhodnotit témata dle zajímavosti vzdělávací nabídky, návaznosti a časového rozvržení, zhodnotit naplnění cílů jednotlivých oblastí RVP PV | záznam do TVPkonzultace učitelekpedagogická porada | průběžně | pedagogické pracovnice |
| **Hodnocení IVP**-zhodnotit osobní pokroky dětí s OŠD a dětí nadaných | záznamkonzultace učitelekkonzultace s rodiči | dle potřeby | pedagogické pracovnice |
| **Záznamy o rozvoji dítěte**-vytvořit přehledy o rozvoji, vývojových pokrocích dítěte s portfoliem | vstupní záznam, diagnostika dítětekonzultace učitelekkonzultace učitelek s rodičihodnocení dítěte před zápisem do ZŠpedagogické porady | 3 x ročně, dle potřeby průběžněprůběžně dle potřebyprůběžně dle potřeby1 x ročně před zápisem do ZŠdle plánu porad | pedagogické pracovnice |

**6.2.2. Podmínky vzdělávání**- vyhodnocení podmínek pro průběh vzdělávání ve vztahu k podmínkám RVP PV

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CO – oblast hodnocení** | **JAK – postupy, prostředky, metody** | **KDY – termín, časový plán** | **KDO- odpovědní pracovníci** |
| **Materiální podmínky**-kvalita zařízení a vybavení MŠ, kvantita vybavení spotřebního materiálu, využitelnost, dostupnost materiálního vybavení**Životospráva**-kvalita stravy-kultura stolování, denní režim, pobyt venku, zajištění odpočinku, podpora zdravého životního stylu**Psychosociální podmínky**-kvalita prostředí, adaptace dětí, -respektování a uspokojování přirozených dětských potřeb, rovnocenné postavení, jasné a srozumitelné pokyny-dodržování pravidel soužití, komunikace- jakým způsobem jsou děti vedeny, pedagogický styl- vzdělávací nabídka, podpora sociálního cítění, vytváření vzájemných vztahů mezi dospělými a dětmi**Organizace**-organizace života dětí v MŠ-organizace vzdělávacího procesu**Řízení MŠ****-**rozdělení kompetencí a odpovědnosti všem zaměstnanců-funkčnost informačního systému-styl řízení MŠ-týmová práce pedagogického sboru**Personální a pedagogické zajištění**-sebevzdělávání – hodnocení přínosu pro pedagoga-Sebehodnocení | pozorovánípedagogické poradyhodnotící dotazníkpozorovánípedagogické porady, konzultace s vedoucí ŠJhospitace, pedagogické poradyvzájemné hospitacesebehodnocení- hodnotící dotazník, hospitacepedagogické poradyvzájemné hospitacehodnotící dotazníkypedagogická poradahodnotící dotazníkpedagogická poradahodnotící dotazníkyvýstup z DVPP- pedagogická poradaposouzení své práce dle daných kritérií | průběžnědle plánu porad1 x ročněprůběžnědle plánu poradprůběžně, dle plánu porad a hospitacídle plánu hospitací1 x ročnědle plánu poraddle plánu hospitacídle plánu porad1 x ročněPrůběžně1x ročnědle plánu hospitacídle plánu porad1 x ročně | pedagog.pracovníciprovozní pracovnice pedagog.pracovnícipedagog. pracovnice, provozní pracovnicepedagogické pracovniceučitelky, provozní pracovnicepedagogické pracovniceředitelka + zástupce řediteleprovozní pracovníciprovozní zaměstnancipedagogičtí pracovníci účastnící se na DVPPpedagogičtí zaměstnanci |